CONCELLO DA BAÑA
SERVIZOS SOCIAIS

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516
Fax: 981 886 616
correo@concellodabana.gal

BASES REGULADORAS DO PROCESO DE ADMISIÓN DO SERVIZO DE CONCILIACIÓN A BAÑA MADRUGA PARA O CURSO 2023/2024.

Expte. TEDEC: 2023/S012/000001.

1. OBXECTO

Este servizo ten como principal obxectivo a conciliación das familias con menores escolarizados no CPI San Vicente da Baña.

Con este programa preténdese, ademais de facilitar a conciliación, desenvolver un proxecto educativo onde as crianzas aprendan hábitos saudables e valores de respecto, tolerancia, convivencia e educación en igualdade.

O número de prazas será de 15, das cales unha estará reservada para supostos de emerxencia social.

2.PERSOAS DESTINATARIAS

Entenderase como persoas destinatarias do servizo aquelas familias que teñan aos seus fillos ou fillas escolarizadas no CPI San Vicente da Baña durante o curso 2023/2024, con idades comprendidas entre os 3 e os 16 anos.

3. ESTRUTURA DO SERVIZO

Este servizo será ofrecido dende setembro do 2023 ata xuño do 2024 (ambos incluídos), coincidindo co calendario escolar anual. Non se ofrecerá en períodos de vacacións escolares nin festivos locais, autonómicos e estatais.

O horario deste servizo comezará ás 7:30 e rematará ás 9:15. A tal efecto, a persoa encargada da execución do servizo realizará un control de asistencia diaria, que poderá ser revisada polo servizo municipal correspondente. En relación con isto último, de forma periódica e co fin dun control aleatorio, a Educadora Familiar do Concello da Baña estará capacitada para a realización de visitas das que poderá levantar acta de comprobación da realización do control de asistencia.

4. INSCRICIÓNS:

O prazo de presentación de instancias será de **sete (7) días naturais** a contar dende o día seguinte á publicación destas bases no Boletín Oficial da Provincia da Coruña (BOP).

As solicitudes presentaranse segundo os modelos normalizados, que deberán ser asinadas pola nai, pai, titor/a legal da nena ou neno e presentarse no Rexistro Xeral do Concello ou por calquera dos medios previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

A admisión realizarase atendendo á orde de presentación de solicitudes, ata cubrir o número

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516
Fax: 981 886 616
correo@concellodabana.gal

total de prazas ofertadas. Considéranse admitidas todas as persoas que, cumprindo os requisitos, acheguen a documentación necesaria e aboen as taxas.

Pasado o prazo de presentación de solicitudes, no caso de que continuasen quedando prazas sen cubrir, o proceso de inscrición quedará aberto durante o curso escolar, sendo necesaria a presentación de instancias polo menos con 3 días de antelación ao uso do servizo.

A baixa no servizo é libre e pódese presentar en calquera momento por escrito no rexistro xeral do Concello da Baña e dando aviso previo nas oficinas municipais encargadas de supervisar o servizo, segundo o establecido nesta na convocatoria.

5. DOCUMENTACIÓN:

Esta solicitude deberá vir acompañada da seguinte documentación:
- Anexo 1. Ficha de inscrición
- Anexo 2. Orde de domiciliación bancaria
- Anexo 3. Autorización de captación de imaxe e son
- Anexo 4. Autorización de número de móbil para comunicacións
- Fotocopia do documento de identidade da persoa menor ou libro de familia
- Fotocopia do documento de identidade da persoa titular da contados
- Informe médico que acredite calquera tipo de tratamento especial, de ser o caso.
- Libro de familia numerosa, se é o caso.

6. PREZOS PÚBLICOS:

As cotas serán aplicadas de acordo co determinado na correspondente ordenanza fiscal do ano 2019.

Os/as usuarios/as realizarán o pagamento do servizo de forma trimestral. O primeiro cargo realizarase unha vez transcorridos os primeiros tres meses do curso realmente impartido. O segundo cargo realizaranse unha vez transcorridos os tres meses seguintes. O cargo final corresponderá ós últimos meses do curso e realizarase unha vez finalizado este.

As familias numerosas debidamente acreditadas, terán unha bonificación dun 20%, segundo as cotas establecidas pola ordenanza.

PAGAMENTO CON BASE NA ORDENANZA: A BAÑA MADRUGA		
	Mensual	Días soltos
Sen almorzo	40 €/mes	4€/día
Con almorzo	50€/mes	

7. PROTECCIÓN DE DATOS.

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516
Fax: 981 886 616
correo@concellodabana.gal

a) Responsable do tratamento	Concello da Baña NIF: P1500700H Contacto Delegado de Protección de Datos (DPD):dpd@concellodabana.gal
b) Finalidade do tratamento	Xestión dos servizos, actividades e eventos educativos organizados e promovidos polo Concello da Baña.
c) Lexitimación	Artigo 6.1.c) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigación legal: - Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. Artigo 6.1.e) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. En certas ocasións o tratamento pode estar baseado no artigo 6.1.a) do RXPD: consentimento das persoas afectadas.
d) Categoría de persoas interesadas	Persoas participantes nas actividades educativas organizadas ou promovidas polo Concello da Baña.
e) Categoría de datos	-Datos identificativos: nome e apelidos, NIF, enderezo postal, teléfono, imaxe, correo electrónico, sinatura. Número de conta.
f) Destinatarios/as	Outras administracións públicas competentes na materia. Entidades ou profesionais externos que se encarguen de impartir o taller ou formación e que terán a consideración de encargado de tratamento.
g) Transferencias Internacionais	Non está previsto realizar transferencias internacionais.
h) Prazos de conservación	Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación. En calquera caso, os datos poderán ser conservados, no seu caso, con fins de arquivo de interese público, fins de investigación científica e histórica ou fins estatísticos.
i) Medidas de Seguridade	As medidas de seguridade (técnicas e organizativas) implantadas cumpren co Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o esquema nacional de seguridade e no ámbito da administración electrónica (ENS).

8. DISPOSICIÓN FINAL.

Estas bases e cantos actos administrativos deriven das mesmas poderán ser impugnadas nos casos e na forma establecidos pola LPACAP e a Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Contra este acordo, que pon fin á vía administrativa, poderase interpor o recurso potestativo de reposición, ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes que se contará desde o día seguinte ao da publicación deste acordo, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Poderase interpoñer o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado ou Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, de conformidade cos artigos 8 e 10 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses que se contará a partir do día seguinte ao da publicación deste acordo ou desde o día seguinte a aquel en que se notifique a resolución do recurso potestativo de reposición ou en que este se deba entender desestimado.

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516
Fax: 981 886 616
correo@concellodabana.gal

Todo isto sen prexuízo do dereito dos interesados a formular calquera outro recurso que se considere pertinente.

CONCELLO DA BAÑA
SERVIZOS SOCIAIS

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516
Fax: 981 886 616
correo@concellodabana.gal

ANEXO 1 - FICHA DE INSCRICIÓN NO SERVIZO A BAÑA MADRUGA CURSO 20☐/20☐.

DATOS DO/DA PARTICIPANTE

Nome e apelidos

Data de nacemento DNI

Enderezo

Teléfono fixo

Teléfono móbil

ASISTENCIA

☐ Todos os días

☐ 1 día á semana

☐ 2 días á semana

☐ 3 días á semana

ALMORZO

☐ Con almorzo

☐ Sen almorzo

ALERXIA OU INTOLERANCIAS:

A continuación poderá comentar calquer aspecto relacionado con posibles alerxias ou intolerancias:

AUTORIZACIÓN PARA MENORES:

Dª/D.

con DNI en calidade de nai/pai/titor/a do menor arriba indicado

CONCELLO DA BAÑA
SERVIZOS SOCIAIS

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516
Fax: 981 886 616
correo@concellodabana.gal

como participante, AUTORIZO á persoa menor arriba indicado/a a que participe no servizo A Baña Madruga no presente curso escolar e de acordo coas bases reguladoras da convocatoria.

Na Baña, a [ ] de [ ] de 20[ ].

Asdo.: [ ].

j)	Responsable do tratamento	Concello da Baña NIF: P1500700H Contacto Delegado de Protección de Datos (DPD):dpd@concellodabana.gal
k)	Finalidade do tratamento	Xestión dos servizos, actividades e eventos educativos organizados e promovidos polo Concello da Baña.
l)	Lexitimación	Artigo 6.1.c) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigación legal: - Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. Artigo 6.1.e) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. En certas ocasións o tratamento pode estar baseado no artigo 6.1.a) do RXPD: consentimento das persoas afectadas.
m)	Categoría de persoas interesadas	Persoas participantes nas actividades educativas organizadas ou promovidas polo Concello da Baña.
n)	Categoría de datos	-Datos identificativos: nome e apelidos, NIF, enderezo postal, teléfono, imaxe, correo electrónico, sinatura. Número de conta.
o)	Destinatarios/as	Outras administracións públicas competentes na materia. Entidades ou profesionais externos que se encarguen de impartir o taller ou formación e que terán a consideración de encargado de tratamento.
p)	Transferencias Internacionais	Non está previsto realizar transferencias internacionais.
q)	Prazos de conservación	Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación. En calquera caso, os datos poderán ser conservados, no seu caso, con fins de arquivo de interese público, fins de investigación científica e histórica ou fins estatísticos.
r)	Medidas de Seguridade	As medidas de seguridade (técnicas e organizativas) implantadas cumpren co Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o esquema nacional de seguridade e no ámbito da administración electrónica (ENS).

CONCELLO DA BAÑA
SERVIZOS SOCIAIS

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516
Fax: 981 886 616
correo@concellodabana.gal

ANEXO 2 – ORDE DE DOMICILIACIÓN DE RECIBOS.

DATOS BANCARIOS DO TITULAR

Conta de domiciliación: IBAN (número internacional de conta bancaria)										
	-		-		-		-		-	

Oficina	Localidade

DATOS PERSOAIS DO/DA TITULAR DA CONTA

Nome e apelidos /Razón social			DNI / CIF
Enderezo			
Código postal	Municipio	Provincia	Teléfono
Correo electrónico			

USUARIOS/AS DA UNIDADE FAMILIAR E ACTIVIDADE NA QUE PARTICIPAN

Nome e apelidos usuario 1:

Actividade:

Nome e apelidos usuario 2:

Actividade:

AUTORIZACIÓN

Autorizo ó Concello da Baña para proceder ao cobro da taxa correspondente, no número de conta arriba indicado. En cumprimento coa normativa legal vixente sobre o tratamento de datos de carácter persoal, autorizo o Concello da Baña a que poida ceder a terceiros os datos de carácter persoal que sexan precisos para o cumprimento da presente orden de domiciliación de recibos.

CONCELLO DA BAÑA
SERVIZOS SOCIAIS

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516
Fax: 981 886 616
correo@concellodabana.gal

Na Baña, a [ ] de [ ] de 20[ ].

Asdo.: [ ].

s) Responsable do tratamento	Concello da Baña NIF: P1500700H Contacto Delegado de Protección de Datos (DPD):dpd@concellodabana.gal
t) Finalidade do tratamento	Xestión dos servizos, actividades e eventos educativos organizados e promovidos polo Concello da Baña.
u) Lexitimación	Artigo 6.1.c) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigación legal: - Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. Artigo 6.1.e) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. En certas ocasións o tratamento pode estar baseado no artigo 6.1.a) do RXPD: consentimento das persoas afectadas.
v) Categoría de persoas interesadas	Persoas participantes nas actividades educativas organizadas ou promovidas polo Concello da Baña.
w) Categoría de datos	-Datos identificativos: nome e apelidos, NIF, enderezo postal, teléfono, imaxe, correo electrónico, sinatura. Número de conta.
x) Destinatarios/as	Outras administracións públicas competentes na materia. Entidades ou profesionais externos que se encarguen de impartir o taller ou formación e que terán a consideración de encargado de tratamento.
y) Transferencias Internacionais	Non está previsto realizar transferencias internacionais.
z) Prazos de conservación	Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación. En calquera caso, os datos poderán ser conservados, no seu caso, con fins de arquivo de interese público, fins de investigación científica e histórica ou fins estatísticos.
aa) Medidas de Seguridade	As medidas de seguridade (técnicas e organizativas) implantadas cumpren co Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o esquema nacional de seguridade e no ámbito da administración electrónica (ENS).

CONCELLO DA BAÑA
SERVIZOS SOCIAIS

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516
Fax: 981 886 616
correo@concellodabana.gal

ANEXO 3 - AUTORIZACIÓN DE CAPTACIÓN DE IMAXE E SON PARA REPORTAXES DE PRENSA, RADIO, TELEVISIÓN, PÁXINA WEB, FACEBOOK DO CONCELLO

Dona/Don [ ],

con DNI [ ], participante e/ou pai, nai ou titor/a do/s menor/es , na actividade que de seguido se determina: ,

En cumprimento do dereito á propia imaxe recollido no artigo 18 da Constitución e regulado pola Lei orgánica 1/1982, do 5 de maio, de protección civil ao dereito á honra, á intimidade persoal e familiar e á propia imaxe; o Regulamento (UE) 2016/679 relativo á protección das persoas físicas, mediante o tratamento dos seus datos persoais e a súa libre circulación (RXPD) e a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPDGDD),

AUTORIZA

ó Concello da Baña, con enderezo en Praza do Concello, 2, 15863 A Baña, A Coruña, e NIF P1500700H para que poida facer fotos e gravar imaxes e sons nas actividades que se realizan ó abeiro da convocatoria do Programa A Baña Madruga no presente curso, nas que apareza a persoa participante, ben individualmente ou estando en grupo.

As imaxes e os sons poderán difundirse a través de medios de comunicación audiovisual ou xornais ou pasar a formar parte do arquivo do Concello da Baña para utilizalas en campañas de promoción.

En todo momento serán respectados os dereitos do/a menor.

☐ **AUTORIZO.**
☐ **NON AUTORIZO.**

Na Baña, a [ ] de [ ] de 20[ ].

Asdo.: [ ].

bb) Responsable do tratamento	Concello da Baña NIF: P1500700H Contacto Delegado de Protección de Datos (DPD):dpd@concellodabana.gal
cc) Finalidade do tratamento	Xestión dos servizos, actividades e eventos educativos organizados e promovidos polo Concello da Baña.
dd) Lexitimación	Artigo 6.1.c) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigación legal: - Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. Artigo 6.1.e) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. En certas ocasións o tratamento pode estar baseado no artigo 6.1.a) do RXPD: consentimento das persoas afectadas.
ee) Categoría de persoas interesadas	Persoas participantes nas actividades educativas organizadas ou promovidas polo Concello da Baña.

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516
Fax: 981 886 616
correo@concellodabana.gal

ff) Categoría de datos	-Datos identificativos: nome e apelidos, NIF, enderezo postal, teléfono, imaxe, correo electrónico, sinatura. Número de conta.
gg) Destinatarios/as	Outras administracións públicas competentes na materia. Entidades ou profesionais externos que se encarguen de impartir o taller ou formación e que terán a consideración de encargado de tratamento.
hh) Transferencias Internacionais	Non está previsto realizar transferencias internacionais.
ii) Prazos de conservación	Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación. En calquera caso, os datos poderán ser conservados, no seu caso, con fins de arquivo de interese público, fins de investigación científica e histórica ou fins estatísticos.
jj) Medidas de Seguridade	As medidas de seguridade (técnicas e organizativas) implantadas cumpren co Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o esquema nacional de seguridade e no ámbito da administración electrónica (ENS).

CONCELLO DA BAÑA
SERVIZOS SOCIAIS

Praza do Concello, s/n
15863 A Baña (A Coruña)
Tels.: 981 886 501 / 981 886 516
Fax: 981 886 616
correo@concellodabana.gal

ANEXO 4 - AUTORIZACIÓN DE USO DE NÚMERO DE TELÉFONO.

Dona/Don ____________________, con

DNI __________, participante e/ou pai, nai ou titor/a do/s menor/es

____________________, na

actividade que de seguido se determina: ____________________,

AUTORIZO ó Concello da Baña a usar o número de teléfono móbil __________ para formar un grupo de WhatsApp.

Na Baña, a ____ de __________ de 20____.

Asdo.: ____________________.

kk) Responsable do tratamento	Concello da Baña NIF: P1500700H Contacto Delegado de Protección de Datos (DPD):dpd@concellodabana.gal
ll) Finalidade do tratamento	Xestión dos servizos, actividades e eventos educativos organizados e promovidos polo Concello da Baña.
mm) Lexitimación	Artigo 6.1.c) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obrigación legal: - Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local. Artigo 6.1.e) RXPD o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. En certas ocasións o tratamento pode estar baseado no artigo 6.1.a) do RXPD: consentimento das persoas afectadas.
nn) Categoría de persoas interesadas	Persoas participantes nas actividades educativas organizadas ou promovidas polo Concello da Baña.
oo) Categoría de datos	-Datos identificativos: nome e apelidos, NIF, enderezo postal, teléfono, imaxe, correo electrónico, sinatura. Número de conta.
pp) Destinatarios/as	Outras administracións públicas competentes na materia. Entidades ou profesionais externos que se encarguen de impartir o taller ou formación e que terán a consideración de encargado de tratamento.
qq) Transferencias Internacionais	Non está previsto realizar transferencias internacionais.
rr) Prazos de conservación	Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se solicitaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da devandita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación. En calquera caso, os datos poderán ser conservados, no seu caso, con fins de arquivo de interese público, fins de investigación científica e histórica ou fins estatísticos.
ss) Medidas de Seguridade	As medidas de seguridade (técnicas e organizativas) implantadas cumpren co Anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 3/2010, do 8 de xaneiro, polo que se regula o esquema nacional de seguridade e no ámbito da administración electrónica (ENS).